

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Комсомольская СШ»**

**Протокол №1
заседания рабочей группы по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствии
ФООП**

15.02.2023 г.

Вопросы заседания:

1. Ознакомление с приказом о создании рабочей группы.
2. Распределение ответственных при разработке ООП.
3. Анализ и утверждение «Положения о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствии ФООП»

По первому вопросу выступила и.о. директора школы Джабраилова Р.Х.. Она ознакомила с нормативными документами по ФГОС:

- Приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 N 992 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 N 71762),

- Приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 N 993 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 N 71764),

- Приказом Минпросвещения России от 23.11.2022 N 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 N 71763),

- письмом Минпросвещения России от 16.01.2023г. № 03-68 «О направлении информации о введении федеральных основных общеобразовательных программ», и с приказом МБОУ «Комсомольская СШ» «О создании рабочей группы по введению ФООП».

В рабочую группу вошли:

1. Абдулханова З.С. заместитель директора по УВР;
2. Зармаев С.Х. заместитель директора по ИКТ.
3. Сайдулаева С.С. заместитель директора по ВР.
4. Эскиева М.А. заместитель директора по УВР.
5. Мазаев П.У. учитель географии.
6. Магамадова М.С. учитель русского языка и литературы.
7. Мажитова М.С. педагог-психолог.
8. Шамурзаева Б.А. заведующая школьной библиотекой.

По второму и третьему вопросу выступила заместитель директора по УВР **Абдулханова З.С.**. В своем выступлении она познакомила с дорожной картой по разработке ООП на основе ФООП в МБОУ «Комсомольская СШ», «Положением о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствии ФООП», распределила обязанности педагогов при разработке ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

Постановили:

Начать работу по ознакомлению с нормативно-правовыми документов по введению ФООП.

1. Утвердить «Положение о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствии ФООП».
2. Ознакомиться с методическими рекомендациями по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствии ФООП.
3. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам введения ФООП.

Председатель
Секретарь



З.С. Абдулханова
С.С. Сайдулаева