

МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«КОМСОМОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Комсомольская СШ»)

МУ «Гуьмсан муниципальни кюштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетан йукъардешаран хьукмат
«КОМСОМОЛЬСКЕРА ЙУККЪЕРА ИШКОЛ»

П Р И К А З

2 сентябрь 2024 г.

№ 14-а

с. Комсомольское

Об утверждении Программы поддержки молодых педагогических работников МБОУ «Комсомольская СШ» на 2024/2025 учебный год

В целях обеспечения профессионального развития педагогических кадров как фактора повышения эффективности и качества педагогической деятельности, совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей.

Приказываю:

1. Утвердить:
 - 1.1. Программу поддержки молодых педагогических работников МБОУ «Комсомольская СШ» на 2024/2025 учебный год (далее - Программа) (приложение №1).
2. Заместителю директора по учебной-воспитательной работе Абдулхановой З.С.:
 - 2.1. Довести до сведения педагогических работников настоящий приказ.
 - 2.2. Организовать методическое, информационное сопровождение реализации Программы.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Э.А. Идрисова

С приказом ознакомлена:

02.09.2024

_____ З.С. Абдулханова

Программа
по поддержке молодых педагогических работников
МБОУ «Комсомольская СШ» на 2024-2025 учебный год

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства через непрерывное развитие учительского потенциала и создание образовательного пространства, способствующего развитию функциональной грамотности ребёнка как нового качества образования в условиях реализации обновлённых образовательных стандартов ФГОС НОО, ООО, СОО.

Задачи:

1. Продолжить формирование у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приемами обучения и воспитания обучающихся в соответствии с требованиями обновлённых образовательных стандартов ФГОС НОО, ООО, СОО
2. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
3. Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Приоритетные направления:

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс.
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских.

3. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка.

Технологическое обеспечение:

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами	Август	Зам.директора по УВР
2	Планирование и организация работы по предмету и воспитательной работы: - изучение программ и объяснительных записок к ним; -составление тематического планирования; -составление плана воспитательной работы; -посещение уроков молодых специалистов учителями-наставниками; -знакомство молодых специалистов с традициями школы	Сентябрь-октябрь	Зам.директора по УВР Замдиректора по ВР Наставники
3	Определение наставников молодых специалистов	Сентябрь	Зам.директора по УВР
4	Час общения "Расскажи о себе". Анкетирование молодых учителей с целью выявления профессиональных затруднений.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
5	Знакомство с педагогическим «почерком» молодых специалистов: - посещение уроков;	Сентябрь-май	Зам. директора по УВР Наставники

6	Практикум по разработке рабочих программ по предмету, составлению календарно-тематического планирования		Наставники
7	Семинар « Проектирование современного урока »	Октябрь	Наставники
8	Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам	Октябрь	Зам. директора по УВР Наставники
9	Диагностика профессиональной компетентности и адаптационной способности молодых специалистов - диагностика личностных особенностей (темперамент, характер, тревожность, ценностная ориентация, показатели здоровья)	В течение года	Психолог школы
10	Оказание методической помощи при планировании уроков	В течение года	Зам. директора по УВР Наставники
11	Собеседование с молодыми специалистами «Современные технологии проведения урока»	Декабрь	Зам. директора по УВР Наставники
12	Анализ процесса адаптации молодых специалистов: диагностика профессиональной компетентности анкетирование; проведение опроса учащихся, учителей - наставников о работе молодого специалиста	Январь	Зам. директора по УВР Наставники Психолог
		Январь	

13	<p>Подготовка к участию в "Неделе молодого педагога":</p> <ul style="list-style-type: none"> • открытый урок; • мастер-класс; • методическая выставка; • презентация по теме самообразования; • внеклассное мероприятие 		<p>Зам. директора по УВР Наставники</p>
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------

14	Собеседование с молодыми специалистами «Анализ урока: виды, формы, технологии».	Январь	Зам. директора по УВР Наставники
15	Изучение методических разработок "Как подготовить современный урок?", "Конспект урока"	Январь	Зам. директора по УВР Наставники
16	Обеспечение условий для профессионального роста и совершенствования молодых специалистов: участие в педагогических советах, семинарах, конференциях; курсовая подготовка.	В течение года (по плану работы школы)	Зам. директора по УВР Наставники
17	Практикум «Самоанализ урока. Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы и формы уроков»	Январь	Зам. директора по УВР Наставники
18	Организация взаимопосещения уроков наставниками и молодыми специалистами	В течение года	Зам. директора по УВР Наставники
19	Семинар «Проблемы мотивации учебно-познавательной деятельности учащихся. Способы организации работы учащихся с учебником, учебным текстом»	Февраль	Зам. директора по УВР Наставники

20	"Твое оригинальное начало урока" (фрагмент урока молодого учителя).	Март	Зам. директора по УВР Наставники
21	Психологический тренинг "Учусь строить отношения". Анализ педагогических ситуаций.	Апрель	Психолог школы
22	Семинар - практикум "Организация дифференцированного подхода к учащимся".	Апрель	Зам. директора по УВР Наставники
23	Дискуссия "Трудная ситуация на уроке и ваш выход из нее". Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций.	Май	Зам. директора по УВР Наставники
24	Изучение памяток "Самоанализ урока", "Виды самоанализа" Диагностика профессиональных качеств учителя.	Май	Зам. директора по УВР Наставники
25	Анализ уровня оказания профессиональной помощи учителям в их профессиональном становлении (оценка эффективности и результативности работы с молодыми специалистами)	Май	Психолог школы

Информационное обеспечение:

1. Изучение документов федерального и регионального уровней, регламентирующих реализацию обновленных ФГОС.
2. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет- ресурсов, электронных баз данных и т.д.
3. Создание банка методических идей и наработок учителей школы.
4. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

Формы работы, направленные на повышения профессионального мастерства молодых работников:

1. Консультации.

2. Практические занятия.
3. Анкетирование
4. Курсовая подготовка.
5. Обучающие семинары.
6. Теоретические и практико-ориентированные семинары (в том числе, в рамках деятельности структурных подразделений методической службы).
7. Школьная методическая подготовка педагогов (повышение квалификации учителей по актуальным вопросам современного образования, проблемам организации учебно-воспитательного процесса школы в форме серии занятий). Участие в работе сетевых сообществ Интернета.
8. Мастер-классы.
9. Самообразовательная деятельность учителя по индивидуальной методической теме.
10. Наставничество.
11. Индивидуальная методическая помощь.
12. Диагностика затруднений.

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.
5. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка.