

МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«КОМСОМОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Комсомольская СШ»)

МУ «Гуьмсан муниципальни клоштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат
«КОМСОМОЛЬСКЕРА ЙУКЪБЕРА ИШКОЛ»

П Р И К А З

24 марта 2023 г.

№ 20

с. Комсомольское

Об организации приема детей в 1-е классы на 2023-2024 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрирован 10.11.2021 № 65743) (далее — Порядок приема в школу), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. N 784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом министерства просвещения российской федерации от 2 сентября 2020 г. N 458», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и приказом МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» от 03.03.2023 № 44«О закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Гудермесского муниципального района», правилами приема на обучение в МБОУ «Комсомольская СШ») и уставом МБОУ «Комсомольская СШ» (далее — школа),

п р и к а з ы в а ю:

1. Планировать контингент первых классов 2023-2024 учебного года в количестве: 6 классов общей численностью 124 обучающихся.
2. Запись детей в первый класс провести в два этапа. Прием заявлений в

школу по месту регистрации или другую при наличии льгот начинается с 1 апреля и завершается 30 июня текущего года. Запись детей, не проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории, проходит с 6 июля до 5 сентября.

3. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (Приложение №1)

4. Сформировать приемную комиссию, ответственную за прием документов от родителей (законных представителей):

- Джабраилова Р.Х.. — председатель комиссии, заместитель директора по УВР;
- Гайсуркаева В.Ш. — член комиссии, учитель начальных классов;
- Эльсункаева Х.Ш. — член комиссии, учитель начальных классов;
- Шамурзаева Л.А. — член комиссии, учитель начальных классов;
- Бугаева Х.Х. — член комиссии, учитель начальных классов;
- Шапиева Д.С.— член комиссии, делопроизводитель школы.

5. Джабраиловой Р.Х. зам. дир. по УВР:

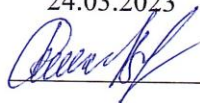
- размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, сведения о наличии свободных мест;
- знакомить родителей (законных представителей) детей с, уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
- консультировать родителей по вопросам приема в школу;
- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки Приложение №2);
- готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
- вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу;
- по окончании приёма документов издать проекты приказов о зачислении детей в школу согласно поданным заявлениям родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней завершения приёма заявлений.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Э.А.Идрисова

С приказом ознакомлены:
24.03.2023



Р.Х. Джабраилова

Перечень документов для приема ребенка в 1-й класс

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка (справка форма №8) или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории) ;
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- фото3/4(2шт) ;
- медполис-2 шт(ксерокс);
- справка о составе семьи с с/совета;

При подаче заявления в образовательную организацию родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы вышеуказанных документов. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке вместе с заверенным в установленном порядке (нотариально) переводом на русский язык.

Приложение №1
к приказу МБОУ «Комсомольская СШ»
от 24.03.2023 № 20

График приема документов на обучение в первом классе в 2023-2024 учебном году (при подаче документов лично)

Дата Время Кабинет

Для детей, проживающих на закрепленной территории

01.04.2023- 31.05.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней с 09:00 до 16:00 по вторникам и пятницам кабинет секретаря

01.06.2023-30.06.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней с 08:00 до 16:00 кабинет секретаря

Для детей, не проживающих на закрепленной территории

06.07.2023 г- до момента заполнения свободных мест, но не позднее

05.09.2023г, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней с 08:00 до 16:00 кабинет секретаря